

TENNIS-CLUB ROT-WEISS DAHL 1978 e.V.
Grundsteinheimer Weg 28, 33100 Paderborn

Ergebnisprotokoll der 48. Mitgliederversammlung des TC Rot-Weiß Dahl am 24. Februar 2026 im Clubhaus des TC RW Dahl

Beginn der Mitgliederversammlung: 19.00 Uhr
Anwesend laut Anwesenheitsliste: 14 Mitglieder

1. Begrüßung

Die Begrüßung erfolgte durch den 1. Vorsitzenden Karl Nolte. Er bedankte sich bei allen anwesenden Mitgliedern und gab einen Überblick über die Tagesordnung.

2. Abnahme des Protokolls der 47. Mitgliederversammlung (2025)

Zum Protokoll der Mitgliederversammlung 2025 gab es keine Einwände.
Das Protokoll wurde einstimmig genehmigt.

3. Bericht des 1. Vorsitzenden (Karl Nolte)

Nach der Neuwahl und der damit verbundenen neuen Vorstandsbesetzung musste sich das Team zunächst finden.

Die Zusammenarbeit im Vorstand verlief harmonisch, jedoch war die gemeinsame Terminfindung aufgrund der privaten Auslastung aller Vorstandsmitglieder schwierig. Trotzdem konnte mit großem Engagement sehr gute Arbeit geleistet werden.

4. Bericht des Geschäftsführers

(Karl Nolte)

Der Mitgliederstand 2025 betrug 104 Mitglieder.

Kündigungen:

- Erwachsene: 5 (davon 2 verstorben)
- Kinder: 4
- Wechsel von aktiv zu passiv: 3 (Erwachsene)

Neue Mitglieder:

- 3 Erwachsene (Herren)
- 2 Kinder
- Für 7 Kinder werden noch Mitgliedsanträge erwartet

Der Mitgliederstand Ende Januar 2025 belief sich auf insgesamt 104. Das sind 4 Mitglieder weniger als im Vorjahr. Von 7 Kindern werden jedoch noch die Mitgliedsanträge erwartet, wodurch der Verein dann 3 Mitglieder mehr als im Vorjahr zu verzeichnen hätte.

Saisonkarten für Studenten werden 2026 keine erwartet, da mit dem Trainer Christoph die treibende Kraft für die Vergabe der Saisonkarten leider nicht mehr tätig ist.

5. Bericht des Sportwarts

(Kevin Liss)

Gemeldete Mannschaften in der Saison:

- Herren 30
- Herren 40
- Damen 40
- Mixed

Ergebnisse:

- Herren 30: sehr guter 2. Platz in der Kreisliga
- Herren 40: 3. Platz
- Der Besuch der Heimspiele war erfreulich hoch
- Dies soll auch zukünftig so beibehalten werden.

Veranstaltungen im Verein:

- Die Saisonöffnung musste zunächst witterungsbedingt verschoben werden.
- Der nachgeholte Termin wurde zu einem sportlich gelungenen Tag.
- Die Clubmeisterschaften wurden erstmals in einem neuen Format mit mehreren beteiligten Spielern durchgeführt.
- Das neue Konzept wurde insgesamt positiv angenommen, auch wenn es Rückmeldungen und Verbesserungsvorschläge gab.
- Hinweis: Die Eintragung in die Liste gilt als Teilnahme; der Beitrag wird automatisch abgebucht.

Training und Nutzung der Anlage:

- Insgesamt wurde etwas weniger auf der Anlage gespielt.
- Einige neue Gesichter kamen hinzu.
- Einige Mitglieder sind ausgeschieden, da ein gewohntes Trainingsangebot nicht weitergeführt wurde.
- Für diese Gruppe wurde im neuen Trainingsangebot keine passende Anschlussmöglichkeit gefunden.
- Das Training mit Mihaita wurde von vielen sehr positiv aufgenommen.

Ausblick:

- Hoffnung auf einen Sommer mit vielen trockenen Wochenenden und spannenden Spielen.
- Anregungen, Trainingswünsche oder Ideen sind jederzeit willkommen.
- Bitte dazu gern den Vorstand ansprechen.

6. Bericht der Jugendwartin

(Denise Parkinson)

Vereinsarbeit 2025/2026:

- 29. November 2025: 4. WTV-Vereinsforum
- 28. Januar 2026: WTV-Miniforum „Infoveranstaltung für Jugendwarte 2026“
- 03. März 2026: WTV-Miniforum „Einführung in den Schutzkonzeptgenerator“
- 14. April 2026: WTV-Miniforum „Tennisverein trifft Ganztagschule – gemeinsam Lösungen finden“

Jugendmannschaften

Sommersaison 2024:

- U10 Gemischt Midcourt
- U12 Mixed Grüner Ball

Sommersaison 2025:

- U8 Kleinfeld
- U10 Gemischt Midcourt
- U12 Mixed Grüner Ball

Sommersaison 2026:

- U12 Junioren
- U12 Junioren Grüner Ball
- U12 Juniorinnen Grüner Ball
- U15 Juniorinnen

Ergebnisse der Sommersaison 2025:

- U8 Kleinfeld: Große Freude über den ersten Doppelsieg – herzlichen Glückwunsch!
- U10 Midcourt: Hervorragender 1. Platz – großartige Leistung!
- U12 Mixed Grüner Ball: Knapp verpasster Sieg, stark erkämpfter 2. Platz – ebenfalls herzlichen Glückwunsch!

Sommertraining 2025 (TC RW Dahl)

Trainer: Antonia und Kevin

- Donnerstag, 15–16 Uhr: OGS Margarethenschule
- Donnerstag, 16–17 Uhr: U8 und U10
- Donnerstag, 17–18 Uhr: U12 und U15

Wintertraining 2025/2026:

Bad Driburg (2 Gruppen; Trainer: Antonia, Kevin, Karl):

- Samstag, 9.30–10.30 Uhr: U10 und U12
- Samstag, 10.30–11.30 Uhr: U12 und U15

TC GW Paderborn (1 Gruppe; Trainer: Antonia):

- Sonntag, 16.00–17.00 Uhr: U8

Aktionen 2025:

- 09.–12. Mai und 09.–12. Juni: Kita-Intensivwochen
- 20. August: Kooperation mit dem SV Dahl – Ferienprojekt

Planungen für 2026:

- Pickleball für Kinder
- Zwei neue Intensivwochen mit der Kita
- Kooperation mit der OGS (Carni Membrive & Sandra Weiffen)
- 29.07: Ferienprojekt in Kooperation mit dem SV Dahl

Dank:

Ein herzliches Dankeschön an:

- Antonia und Kevin für das regelmäßige Training,
- Karl und Grace für ihre spontane Unterstützung,
- Thomas und Steffen für die Betreuung als Mannschaftsführer,
- Steffen für sein besonderes Engagement bei der Sponsorensuche,
- Gregg, Michael, Sylvia und Hossein für ihre Hilfe bei Kita- und SV-Dahl-Aktionen,
- sowie alle Eltern für Fahrdienste und die großartige Verpflegung bei Heimspielen.

7. Bericht des Technischen Warts

(Stefan Skorsetz)

Platzbau und Platzpflege 2025:

- Der Platzbau wurde trotz eher geringer Beteiligung rechtzeitig abgeschlossen.
- Die Plätze waren Mitte April fertiggestellt, jedoch bis Anfang Mai noch sehr feucht und daher kaum bespielbar.
- Die Randsteine an Platz 3 wurden durch die Firma Lause neu gesetzt, um weiteres Absacken zu verhindern.
- Anschließend wurden angrenzende Randsteine in Eigenleistung erneuert.
- Die Warmwasseraufbereitung wurde erfolgreich auf einen Heizstab umgestellt (nur geringe Zusatzkosten).
- Der Überlaufschutz des Wassertanks konnte repariert werden.
- Das Schloss am Schaukasten wurde ersetzt.

Neuanschaffungen 2025:

- Schleppnetze (2× komplett, 1× Netzgewebe)
- Elektrorasenmäher (Akku) und Teleskopschneider
- Netzbänder und Haken für Windnetze
- Neue Windnetze (gesponsert)
- Zwei neue Schaufeln für den Platzbau
- Grillbürste
- Kabel und Kabelschutzrohr für die Flutlichtanlage

Einbruch in das Vereinsheim (Mai 2025):

- Es wurde ins Vereinsheim eingebrochen.
- Schadenssumme: ca. 5.400 €
- Fenster, Außentür und Kellertür wurden beschädigt bzw. zerstört.
- Kamera und Lautsprecher wurden entwendet.
- Schäden wurden durch die Versicherung ersetzt.

Platzbau und Platzpflege 2026:

- Der Platzbau erfolgt erneut vollständig in Eigenleistung (finanziell alternativlos).
- Geplanter Start: Anfang März
- Geplante Fertigstellung: Anfang/Mitte April
- Der Maschendrahtzaun muss neu gespannt werden.

Externe Maßnahmen (notwendig oder wahrscheinlich):

- Abfangen der L-Steine an Platz 3 (Bereich Treppe)
- Neues Fundament für den Zaunpfahl zwischen Platz 1 und 2
- Reparatur der Tür zum Schuppen unter der Terrasse
- Austausch des Wasserzwischenzählers
- Prüfung der Opferanode im Warmwasserbehälter
- Reparatur des Wasserhahns auf Platz 2

8. Bericht des Schatzmeisters

(Thomas Ahlemann, vorgetragen von Karl Nolte)

Mitgliedsbeiträge & Saisonkarten:

- Die Einnahmen aus Mitgliedsbeiträgen sind um ca. 800 € gesunken.
- Es wurden keine Saisonkarten vergeben, da keine Studenten gewonnen werden konnten.

Weitere Einnahmen:

- Beiträge aus der Nutzung der Anlage durch Fremdpersonen und Mitglieder
- Spenden und Fördermittel (Dank an Steffen D.)
- Rückzahlung der Versicherung: 689,96 €
- Stromrückzahlung: 850,45 €

Hinweis: Versicherungs- und Stromrückzahlungen sind kein echter Gewinn, sondern Rückerstattungen.

Ausgaben & Instandhaltung:

- Gesamtausgaben: 19.970,32 €
- Mehrere dringende Instandsetzungsmaßnahmen wurden durchgeführt.
- Für 2026 wird erneut mit einem ähnlichen Aufwand gerechnet.

Jahresüberschuss & Bilanz:

- Überschuss 2025: 1.746,16 €

- Die finanzielle Situation ist stabil, aber es besteht wenig Spielraum.
- Ein Investitionsrückstau ist weiter vorhanden.

Handlungsbedarf & Ausblick:

- Erhöhung der Mitgliederaktivität
- Beiträge durch Events steigern
- Freiwillige Arbeitsstunden oder Umlagemodelle prüfen
- Ziel: Investitionsrückstau abbauen und die Anlage langfristig sichern

9. Kassenprüfung

Die Kassenprüfer haben die Bücher satzungsgemäß geprüft.

Es wurden keine Unregelmäßigkeiten festgestellt.

Es wurde daher der Antrag gestellt, den Vorstand zu entlasten.

10. Entlastung des Vorstandes

Der Vorstand wurde einstimmig entlastet.

11. Wahl neuer Kassenprüfer

Michael Ramsch, der vor zwei Jahren gewählt wurde, scheidet aus dem Amt aus.

Als neuer Kassenprüfer wurde Hossein Almai gewählt, der die Wahl annahm.

Benedikt Tigges bleibt weiterhin Kassenprüfer, da er erst im Vorjahr gewählt wurde.

12. Beschlussfassung zur vom Vorstand vorgelegten Satzungsänderung

(Diskussionsleitung: Thomas Hilger)

Der Vorstand stellte zwei Alternativen zur Anpassung des Beitragssystems vor.

Alternative A:

Eine reine Beitragserhöhung um 30€ pro Mitgliedschaft, die es uns hilft, Arbeiten (z.B. Platzaufbau) finanziell zu stemmen, wenn dies mit eigenen Mitgliedern nicht mehr möglich ist.

Alternative B:

Eine Beitragserhöhung um 60€ pro Mitgliedschaft mit der Möglichkeit diese (oder einen Teil davon) durch freiwilligen Arbeitseinsatz zurückzugewinnen und den Verein gleichzeitig damit zu unterstützen. Jede Arbeitsstunde wird mit 10 Euro\Stunde bewertet und bis zu 6 Arbeitsstunden können erstattet werden. Der Betrag wird am Anfang des Jahres eingezogen und am Ende der Saison zurücküberwiesen/verrechnet.

Mögliche Tätigkeitsbereiche (Beispiele):

- Platzaufbau und Platzpflege
- Mithilfe bei Saisonöffnung oder Saisonabschluss
- Unterstützung bei Schnuppertagen für Kindergarten und Grundschule

...

– Weitere Vorschläge werden noch vom Vorstand erarbeitet (Ideen von Mitgliedern werden natürlich gerne aufgenommen).

	Bisher	Modell A	Modell B
Arbeitsstunden:	0	0	6
Kinder bis 12	60	60	60
Jugendliche von 13 bis 18	80	80	80
Schüler Azubis Studenten	105	105	105
Erwachsene	190	220	250
Erwachsene 1 Kind	215	245	275
Erwachsene 2 oder mehr Kinder	240	270	300
Ehepaare	280	310	340
Familien mit 1 Kind	300	330	360
Familien mit 2 oder mehr Kinder	320	350	380
Senioren über 65 mit 20 Jahren Mitgliedschaft	140	170	200
Doppelvereinsmitglied	95	110	110
Gastspieler	40	55	55
Fördernde Erwachsene	20	20	20
Fördernde Ehepaare	30	30	30

Diskussion:

Die beiden Alternativen wurden kontrovers diskutiert. Besonders der bürokratische Aufwand bei Modell B – insbesondere der Nachweis der geleisteten Stunden sowie die Verrechnung der Mitgliedsbeiträge – wurde als nachteilig bewertet. Zudem wurde nochmals bestätigt, dass Aufgaben vom Vorstand vorgegeben werden können, aber auch von Mitgliedern nach vorheriger Rücksprache mit dem Vorstand in die Aufgabenliste aufgenommen werden dürfen.

Abstimmungsergebnis:

- Alternative A: 3 Stimmen
- Alternative B: 10 Stimmen
- Enthaltungen: 1 Stimme

Somit tritt Alternative B ab dem Jahr 2026 in Kraft. Der Mitgliedsbeitrag erhöht sich entsprechend der oben dargestellten Tabelle (Spalte „Modell B“).

Wichtig: Die Beitragserhöhung gilt pro Mitgliedschaft, nicht pro Person. Das bedeutet beispielsweise, dass sowohl der Beitrag für eine Familie mit zwei Kindern (von 320 € auf 360 €) als auch der Beitrag für eine Einzelmitgliedschaft eines Erwachsenen (von 190 € auf 250 €) jeweils um 60 € steigt.

Die 60 € können jedoch durch die Ableistung von bis zu sechs Arbeitsstunden vollständig erstattet werden. Die Arbeitsstunden können flexibel aufgeteilt und sowohl von Erwachsenen als auch von Kindern erbracht werden (Beispiel: 3 Stunden durch Ehegatte A und 3 Stunden durch ein Kind).

Auftrag an den Vorstand: KLARE Kommunikation für Aktionen und Arbeitsstunden. Hierzu werden wir per Email und WhatsApp-Gruppe informieren.

13. Pickleball-Platz

Arbeiten im August:

- Zwei Büsche/Bäume gefällt sowie Hecken und Bäume zurückgeschnitten (Eigenleistung)
- Stromkabel für die Flutlichtanlage verlegt (Eigenleistung)
- Abbruch der Ballwand und des Asphalts (durch Firma Posch Sportplatzbau)

Arbeiten im September:

- Verzögerungen durch defektes Gerät und wetterbedingte Unterbrechungen

Arbeiten im Oktober/November:

- Fertigstellung des Unterbaus
- Installation der Basketballkörbe
- Aufstellen des Flutlichtmasts und der Strahler

Fertigstellung: Voraussichtlich Ende Mai.

14. Abschluss

Die Versammlung endete mit einem gemütlichen Beisammensein.